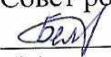
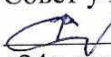


Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение "Средняя общеобразовательная школа № 16 г. Сыктывкара с углубленным изучением отдельных предметов"
(МАОУ СОШ №16)
«Ӧткымын предмет пыдісяньвелӧдансыктывкарса 16 №-ашӧр школа»
муниципальной асьюралана велӧдан учреждение
(16 №-а ШШ» МАВУ)

Принято
на Педагогическом совете
протокол № 7
от «24» декабря 2021 г.

«Утверждаю»
Директор МАОУ «СОШ №16»
Т.М. Поповцева
Приказ № 01-11/556 от «24» декабря 2021 г.

СОГЛАСОВАНО:
Совет родителей
 Л.И. Беликова
«24» декабря 2021 г.

Совет учащихся
 Р.Н. Астафьев
«24» декабря 2021 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

об организации обучения с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий

1. Общие положения

1.1 Положение об организации обучения с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий (далее – Положение) разработано с целью установления единых подходов к деятельности МАОУ «СОШ №16» для обеспечения реализации в полном объеме основных образовательных программ начального общего, основного общего и среднего образования в период организации обучения с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий (в том числе карантинные мероприятия, неблагоприятные погодные условия (например, в дни сильных морозов – активированные дни), внештатные ситуации (например, аварийные ситуации), иные форс-мажорные обстоятельства).

1.2 Положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 23.08.2017 №816 «Об утверждении Порядка применения организациями,

осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, обучения, дистанционных технологий при реализации образовательных программ»;

- Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 22.03.2021 № 115 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»;

- Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.09.2020 г. № 28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648–20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»;

- Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.01.2021 г. № 2 «Об утверждении санитарных правил и норм СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания»;

- Методическими письмами Министерства просвещения Российской Федерации по реализации образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий (письма Минпросвещения России от 19.03.2020 № ГД-39/04, от 16.11.2020 № ГД-2072/03);

- Уставом и локальными нормативными актами МАОУ «СОШ № 16».

2. Переход на обучение с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий

2.1. МАОУ «СОШ № 16» реализует образовательные программы или их части с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий в предусмотренных Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» формах обучения или при их сочетании, при проведении учебных занятий, практик, текущего контроля успеваемости, промежуточной, итоговой и (или) государственной итоговой аттестации обучающихся.

2.2. Переход МАОУ «СОШ № 16» на организацию обучения с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий осуществляется по причинам, влекущим за собой невозможность пребывания обучающихся в здании МАОУ «СОШ № 16»:

- карантинные мероприятия;
- неблагоприятные погодные условия (например, в дни сильных морозов – активированные дни);

- внештатные ситуации (например, аварийные ситуации);
- иные форс-мажорные обстоятельства.

Применение электронного обучения, дистанционных образовательных технологий в данном случае вызвано необходимостью сохранить здоровье всех участников образовательных отношений, при этом реализовать право каждого обучающегося на получение образования.

2.3. Организация образовательной деятельности с применением электронного обучения осуществляется с использованием информации, содержащейся в базах данных и обеспечивающих ее обработку информационных технологий, технических средств, а также информационно-телекоммуникационных сетей, обеспечивающих передачу по линиям связи указанной информации, взаимодействие обучающихся и педагогических работников посредством использования платформ/сервисов: Российская электронная школа, Московская электронная школа, Медиатека Издательства «Просвещения», Яндекс.Учебник, Учи.ру, Фоксфорд, Якласс и т.д.

2.4. Организация образовательной деятельности с применением дистанционных образовательных технологий осуществляется с применением информационно-телекоммуникационных сетей при опосредованном (на расстоянии) взаимодействии обучающихся и педагогических работников посредством проведения онлайн-уроков, видео-уроков, скайп-консультаций, вебинара с использованием платформ: Skype, Zoom, Учи.ру и т.д.

2.5. При наступлении обстоятельств, указанных в п. 2.2. Положения, до обучающихся, их родителей (законных представителей) доводится информация о реализации образовательных программ вне здания МАОУ «СОШ № 16» с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий. Порядок доведения информации до участников образовательных отношений утверждается приказом МАОУ «СОШ № 16» «Об организации обучения с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий».

3. Реализация образовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий

3.1. Реализация основных образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования может осуществляться с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий или с сочетанием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий в зависимости от технических возможностей и возрастных особенностей обучающихся.

3.2. В случае перехода школы или класса на обучение с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий соответствующее объявление размещается на официальном сайте школы, в

ГИС ЭО, родительских чатах класса, официальной странице МАОУ «СОШ № 16» ВКонтакте до 7 утра текущего дня (в случае объявления активированного дня по погодным условиям), в иных случаях – незамедлительно после принятия решения о переводе на обучение с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

Обратная связь родителей осуществляется посредством мессенджеров классному руководителю. Классные руководители доводят сведения об информировании родителей заместителям директора, ответственным по параллелям, с предъявлением скриншотов.

3.3. Обучение обучающихся 1-х, 2-х классов может быть организовано только с применением дистанционных образовательных технологий путем проведения онлайн- или офлайн- уроков.

3.4. Для обучающихся 3-х – 11-х классов обучение может быть организовано с применением электронного обучения, используя указанные в п. 2.3 Положения образовательные платформы/сервисы, и дистанционных образовательных технологий в формах, указанных в п. 2.4. Положения.

3.5. Продолжительность урока при дистанционном обучении составляет 30 минут. Общая продолжительность использования электронных средств обучения (компьютера) не должна превышать на уроке для учащихся 1-2 классов – 20 минут, для учащихся 3-4 классов 25 минут, для учащихся 10-11 классов – 30 минут. Продолжительность непрерывного использования экрана не должна превышать для учащихся 1-4 классов – 10 минут, для 5-9 классов – 15 минут.

3.6. Ссылки на он-лайн уроки размещаются в ГИС ЭО, активном расписании и родительских чатах в день проведения урока до 9 утра.

3.7. В случае, если в период обучения с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий в календарно-тематическом планировании рабочей программы по предмету выпадает контрольно-оценочная процедура, учитель выполняет корректировку календарно-тематического планирования, заменяет контрольно-оценочную процедуру уроком обобщения материала либо переносит данную процедуру для проведения при очном обучении.

3.8. В период обучения с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий рекомендуется не задавать домашнее задание (во всех классах кроме 9, 11).

В случае, если задается домашнее задание, его объем не должен превышать по времени на выполнение 10 минут.

3.9. В сентябре и январе текущего учебного года МАОУ «СОШ № 16» проводит опрос родителей (законных представителей) учащихся 1-11 классов на предмет технических возможностей осуществления обучения с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий или с сочетанием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

Если обучающийся не имеет возможности/желания обучаться с применением электронных средств обучения обучение учащегося организуется в соответствии с инструкцией для обучающегося, приведенной в приложении № 1 к настоящему Положению.

3.10. При реализации образовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий:

3.10.1. Директор осуществляет:

- общее руководство в период организации обучения с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий;
- контроль соблюдения требований локальных нормативных актов, регламентирующих организацию обучения с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий;
- утверждение графика индивидуальных онлайн, офлайн консультаций для обучающихся и их родителей (законных представителей);
- взаимодействие с родителями (законными представителями) по вопросу организации обучения с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

3.10.2. Заместитель директора по учебной работе:

- организует информационно-разъяснительную работу со всеми участниками образовательных отношений по вопросам организации обучения с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий;
- организует консультирование обучающихся и их родителей (законных представителей) по первичным навыкам работы в Интернет (при необходимости);
- осуществляет информационную поддержку (знакомство обучающихся и их родителей (законных представителей) с информационными источниками по конкретным предметам);
- осуществляет контроль реализации мероприятий, направленных на обеспечение выполнения образовательных программ при организации обучения с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий;
- осуществляет контроль заполнения электронных журналов, объема задаваемого домашнего задания, своевременного выставления текущих отметок обучающимся;
- анализирует результаты опроса родителей (законных представителей) учащихся 1-11 классов на предмет технических возможностей осуществления обучения с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий или с сочетанием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий, выявляет группу учащихся, не имеющих возможности обучаться с использованием компьютерной техники, проводит разъяснительную работу с учителями-предметниками, классными руководителями по осуществлению обучения учащихся без компьютерной техники;

- согласовывает через классных руководителей с родителями (законными представителями) механизм взаимодействия на случай отсутствия сети Интернет;

- осуществляет контроль реализации образовательной программы в полном объеме;

- предоставляет сводную информацию директору МАОУ «СОШ № 16» об организации обучения с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий;

- разрабатывает график индивидуальных онлайн-, офлайн-консультаций для обучающихся и их родителей (законных представителей).

3.10.3. Учитель-предметник:

- проводит учебные занятия с обучающимися в соответствии с рабочими программами учебных предметов на территории МАОУ «СОШ № 16» (исключение – дистанционная работа по приказу);

- осуществляет текущий контроль успеваемости обучающихся и промежуточную аттестацию в соответствии локальными нормативными актами МАОУ «СОШ № 16»;

- своевременно и качественно заполняет электронный журнал;

- по запросу администрации МАОУ «СОШ № 16» предоставляет информацию о динамике развития метапредметных, предметных результатов в части, предусмотренной тематическим планированием рабочей программы учебного предмета;

- проводит по утвержденному МАОУ «СОШ № 16» графику индивидуальные онлайн-, офлайн- консультации для обучающихся, не усвоивших пройденный учебный материал, для ликвидации пробелов;

- осуществляет информационные рассылки и оповещения в коллективных родительских чатах с 08.00 до 20.00 (при необходимости).

3.10.4. Классный руководитель:

- организует информирование родителей (законных представителей) обучающихся класса об организации обучения с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий,

- осуществляет взаимодействие с обучающимися класса и их родителями (законными представителями) по вопросу оказания методической помощи при организации обучения с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий, а также по осуществлению обучения учащихся без компьютерной техники (в случае необходимости);

- контролирует посещаемость обучающихся классов учебных занятий в период организации обучения с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий;

- осуществляет опрос родителей (законных представителей) учащихся на предмет технических возможностей осуществления обучения с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий или с сочетанием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий;

- предоставляет ежедневный отчет о проведенной воспитательной работе в классе, в том числе с обучающимися, находящимися на профилактическом учете, в период организации обучения с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий;

- осуществляет информационные рассылки и оповещения в коллективных родительских чатах с 08.00 до 20.00 (при необходимости).

3.10.5. Обучающиеся:

- осваивают образовательные программы;

- своевременно информируют учителя о невозможности полноценного пребывания в технической среде по объективным причинам;

- консультируются у педагогических работников и классных руководителей в организационных вопросах обучения с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий;

- получают техническую помощь у технических специалистов МАОУ «СОШ № 16» посредством обращения по электронной почте с описанием технической проблемы и (или) звонка по телефону, указанному на сайте МАОУ «СОШ № 16»;

- запрашивают и получают индивидуальные онлайн-; офлайн-консультации у учителей-предметников, педагога-психолога МАОУ «СОШ № 16».

3.10.6. Родители (законные представители) обучающихся:

- получают всю необходимую информацию об организации обучения с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий в классе, в котором обучаются их несовершеннолетние дети, о полученных заданиях и итогах учебной деятельности своих детей в данный период, в том числе через электронный дневник обучающегося.

- поддерживают связь с учителями-предметниками и классным руководителем по вопросам организации образовательной деятельности, успеваемости обучающегося;

- своевременно реагируют на получение информации от классного руководителя, учителя-предметника о проблемах, возникших при обучении несовершеннолетнего ребенка в период организации обучения с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

4. Порядок утверждения и внесения изменений в Положение

4.1. Положение согласуется и утверждается на общих основаниях, предусмотренных Уставом МАОУ «СОШ № 16».

Инструкция для учащихся, не имеющих возможности/желания обучаться с использованием электронных средств обучения

1. Учителя–предметники передают классному руководителю учащегося, не имеющего возможности/желания обучаться с использованием электронных средств обучения и дистанционных образовательных технологий, карты уроков на соответствующий день.

2. Классный руководитель оставляет файл с картами уроков на текущий день с пометкой «для конкретного ученика» на вахте школы не позднее 12 часов текущего дня.

3. Карты уроков должны содержать задания, на выполнение которых отводится не более 40 минут, четкие, краткие инструкции, содержать теоретическую (обязательно) и практическую (по необходимости) части.

4. Письменные задания учащийся записывает в тетради по соответствующему предмету.

5. Письменные задания родитель (законный представитель) приносит на вахту школы на следующий день после соответствующего урока (по расписанию) до 10 часов утра.

6. Классный руководитель забирает на вахте письменные работы учащегося и в тот же день раздает учителям–предметникам.

7. Учителя-предметники проверяют работы и выставляют оценки в ГИС ЭО не позднее двух рабочих дней со дня проведения урока.