

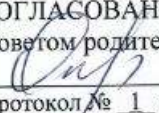
Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 16 г. Сыктывкара с углубленным изучением отдельных предметов»


(МАОУ СОШ №16)

«Откымын предмет пидісянь велддан сыктывкарса 16 №-а шёр школа»
муниципальной асьюралана велддан учреждение
(«16№-а ШШ» МАВУ)

Принято
на Педагогическом совете
протокол № 1
от «31» августа 2019 г.

Утверждаю
директор МАОУ «СОШ № 16»
Т.М. Поповцева
Приказ от «31» августа 2019 г.
№ 01-11/729

СОГЛАСОВАНО:
Советом родителей
 / Оловян А.В./
Протокол № 1 от 31 августа 2019 г.

Советом учащихся
 / Лоцманенко Б.С./
Протокол № 1 от 31 августа 2019 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о спортивном клубе

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Спортивный клуб «Стимул» (далее Спортклуб) является общественной организацией учителей и учащихся Муниципального автономного общеобразовательного учреждения "Средняя общеобразовательная школа № 16 г. Сыктывкара с углубленным изучением отдельных предметов", способствующей развитию физической культуры, спорта в школе.

1.2. Спортклуб осуществляет свою деятельность в соответствии с: Законом РФ «Об образовании» от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ; Федеральным законом «О физической культуре и спорте в Российской Федерации» от 29.04.99 № 80-ФЗ; Методическими рекомендациями министерства образования и науки Российской Федерации и министерства спорта, туризма и молодежной политики Российской Федерации «По созданию и организации деятельности школьных спортивных клубов» от 10 августа 2011 г. № МД-1077/19 (НП-02-07/4568); Методическими рекомендациями министерства образования и науки Российской Федерации (Минобрнауки России) «Об утверждении порядка осуществления деятельности школьных спортивных клубов и студенческих клубов» от 13 сентября 2013 г. № 1065; Уставом школы, настоящим Положением.

1.3. Деятельность Спортклуба строится на принципах демократии, гласности, инициативы, самостоятельности, координируется директором МАОУ «СОШ № 16». Общее руководство Спортклубом осуществляется Советом клуба. Состав Совета клуба утверждается приказом директора образовательной организации.

II. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ

2.1. Целью деятельности Спортклуба является создание условий для регулярных занятий физической культурой и спортом учащихся и работников школы с учётом их интересов, требований образовательной организации, пропаганды здорового образа жизни, активного отдыха, оздоровления, повышения спортивного мастерства и уровня физической подготовленности в рамках урочной и внеурочной деятельности.

2.2. Основные задачи Спортклуба:

- повышение у учащихся мотивации к регулярным занятиям физической культурой и формирование здорового образа жизни;
- разработка и реализация календарных планов физкультурно-спортивных мероприятий школы, проведение спартакиад и отдельных спортивных соревнований;
- организация и проведение тренировочного процесса в спортивных секциях, физкультурно-оздоровительных группах, сборных командах школы;
- организация подготовки и участия сборных команд и отдельных спортсменов школы в различных соревнованиях и других спортивных мероприятиях городского, республиканского, всероссийского и международного уровней;
- подготовка расписания физкультурных и тренировочных занятий в спортивном зале и спортивной площадке школы;
- формирование заявки по закупкам спортивного инвентаря и оборудования, подготовка сметной документации;
- сотрудничество с учреждениями физкультурно-спортивной направленности, образования и другими организациями по вопросам развития спорта;
- оказание помощи и координация деятельности Совета физоргов школы;
- подготовка документов к награждению и представлений к поощрению за высокие результаты в спортивной и общественной деятельности;
- оказание организационно-методической помощи педагогическому коллективу школы в процессе по проведению занятий по физической культуре и массовых физкультурно-спортивных мероприятий;
- проведение мониторинга физического здоровья учащихся;
- обеспечение условий для агитации и реализации Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса ГТО для всех участников образовательных отношений;
- своевременная информированность всех участников образовательных отношений о реализации программ Спортклуба, новых возможностях для занятий физической культурой и спортом, в том числе в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», для повышения престижа активного образа жизни;
- привлечение к спортивно-массовой работе в Спортклубе известных спортсменов, ветеранов спорта, родителей (законных представителей) учащихся школы;
- профилактика таких асоциальных проявлений в детской и подростковой среде, как наркомания, курение, алкоголизм, сексуальная распущенность, выработка потребности в здоровом образе жизни;
- подготовка предложений по развитию физической культуры и спорта в МАОУ «СОШ № 16».

III. СТРУКТУРА И РУКОВОДСТВО

3.1. Структура и штатное расписание Спортклуба утверждается директором школы по представлению заместителя директора по воспитательной работе общеобразовательной организации.

3.2. Непосредственное организационное и методическое руководство осуществляет председатель Совета спортивного клуба, учитель физической культуры, назначаемый на должность приказом директора школы. Руководство работой в классах осуществляют физкультурные организаторы (физорги), избираемые классными коллективами на предстоящий учебный год.

3.3. Спортклуб ежегодно на своем собрании избирает Совет из 5-7 человек (заместитель председателя, секретарь, физорги, председатели коллегий судей по видам спорта, капитаны сборных команд, по согласованию родители), который непосредственно руководит его работой. Между членами Совета распределяются обязанности по руководству комиссиями: спортивно-массовой работы, организационно-методической работы, пропаганде физической культуры, спорта и здорового образа жизни, подготовке общественных инструкторов и судей, и др.

3.4. Председатель Спортклуба осуществляет руководство работой Спортклуба, решает вопросы, отнесенные к его компетенции. В подчинении председателя Спортклуба находятся штатные работники согласно штатному расписанию, утвержденному директором школы и совместители.

IV. МАТЕРИАЛЬНО-ФИНАНСОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

4.1. Деятельность Спортклуба финансируется за счет средств образовательной организации, а также за счет иных поступлений, не запрещенных законодательством Российской Федерации.

4.2. Для достижения установленных целей и решения поставленных задач Спортклуб использует спортивные сооружения, спортивное оборудование, спортивный инвентарь и другое имущество школы.

4.3. Оплата труда педагогических работников осуществляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

V. ПРАВА

Спортклуб имеет право:

5.1. Иметь наименование, эмблему, вымпел и другую атрибутику.

5.2. Безвозмездно пользоваться и распоряжаться принадлежащим школе и арендованными ею спортивными сооружениями, инвентарем и оборудованием.

5.3. В установленном порядке приобретать и выдавать тренирующимся и выступающим на спортивных соревнованиях обучающимся и работникам школы для пользования спортивный инвентарь и форму.

5.4. Формировать перечень спортивных секций и подбирать тренерский состав для работы в спортивных секциях и командах, определять нагрузку и контролировать работу тренеров. Готовить предложения по аренде спортивных сооружений.

5.5. При проведении массовых физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий привлекать медицинского работника школы.

5.6. При проведении физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий использовать привлеченные средства государственных и общественных организаций, спонсоров.

5.7. Проводить спортивно-тренировочные сборы для подготовки команд к участию в муниципальных, региональных, всероссийских и международных соревнованиях, комплектовать сборные команды по видам спорта.

5.8. Осуществлять методическую и научно-исследовательскую работу.

5.9. Награждать дипломами, грамотами, значками, переходящими призами и памятными подарками, готовить предложения по материальному поощрению спортсменов и физкультурный актив школы. Присваивать звание «Лучший спортсмен школы», размещать фотографии золотых значкистов ГТО на стенде по ГТО.

5.10. Осуществлять взаимодействие с физкультурно-спортивными и другими организациями.

5.11. Запрашивать от подразделений школы информацию, необходимую для достижения целей и решения поставленных задач Спортклуба.

5.14. Принимать учащихся в состав Спортклуба и исключать из него.

VI. ОБЯЗАННОСТИ

Спортивный клуб обязан:

6.1. Осуществлять свою деятельность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, Республики Коми, Уставом школы и настоящим Положением.

6.2. По окончании учебного года предоставлять отчет о проделанной работе директору школы, а также один раз в году отчитывается перед советом представителей классов о проделанной работе.

6.3. Способствовать укреплению материально-технической базы школы для занятий физической культурой и спортом.

6.3. Обеспечивать сохранность имущества школы.

VII. ОБЩЕЕ ПОЛОЖЕНИЕ О РАБОТЕ СПОРТИВНЫХ СЕКЦИЙ И ГРУПП ЗДОРОВЬЯ СРЕДИ УЧАЩИХСЯ МАОУ «СОШ № 16»

7.1. Общие положения

7.1.1. Настоящее Положение устанавливает порядок комплектования и организацию работы спортивных секций для учащихся МАОУ «СШ № 16».

7.1.2. Спортивные секции организуются в целях формирования единого воспитательного пространства, реализации процесса становления личности в физкультурно-спортивных видах деятельности обеспечение условий для проведения внеурочной работы среди учащихся.

7.1.3. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» (№ 273-ФЗ от 29 декабря 2012 г.), уставом школы, положением о спортивном клубе «Стимул» и должностными инструкциями.

7.2. Задачи

7.2.1. Создание условий для наиболее полного удовлетворения потребностей и интересов участников образовательных отношений в укреплении здоровья и занятиях спортом.

7.2.2. Формирования у учащихся спортивной культуры и здорового образа жизни.

7.2.3. Реализация двигательных способностей, укрепление физической подготовленности учащихся.

7.2.4. Социализация учащихся и формирование активной жизненной позиции через занятия физической культурой и спортом.

7.2.5. Достижение высоких спортивных результатов.

7.3. Порядок комплектования спортивных секций

7.3.1. Порядок зачисления учащихся в спортивные секции осуществляется на основе поданного заявления родителями (законными представителями), индивидуальных двигательных способностей, исходного уровня физической подготовленности и общего состояния здоровья.

7.3.2. Комплектование спортивных секций на учебный год производится не позднее 15 сентября текущего года, но в течение года может проводиться дополнительный набор учащихся.

7.3.3. За учащимся сохраняется место в спортивных секциях в случае болезни.

7.3.4. Руководитель спортивной секции своевременно предоставляет информацию руководителю спортивного клуба о списочных изменениях в составе группы занимающихся и корректировки расписания занятий.

7.3.5. Списочный состав спортивных секций должен составлять не менее 15 человек и утверждаться у руководителя спортивного клуба «Стимул».

7.3.6. Каждый учащийся имеет право заниматься в спортивных секциях разной направленности.

7.4. Порядок организации деятельности спортивных секций

7.4.1. Занятия в спортивных секциях проводятся согласно расписанию, которое составляется в начале учебного года руководителями спортивного клуба.

7.4.2. Расписания работы спортивных секций утверждаются директором школы.

7.4.2. Работа спортивных секций осуществляется на основе разработанных специализированных учебно-тематических планов, при разработке которых используются примерные учебно-методические рекомендации Министерства образования и науки и молодежной политики РФ.

7.4.3. Учащиеся, занимающиеся в спортивных секциях принимают активное участие в спортивно-массовых мероприятиях проводимых в школе, городе, республике, а так же всероссийских и международных спортивных соревнованиях и олимпиадах по физической культуре.

7.5. Руководство спортивными секциями и группами здоровья

7.5.1. Директор школы назначает руководителей спортивных секций.

7.5.2. Руководитель спортивной секции планирует и организует деятельность учащихся, согласно, учебной программы и расписания, а так же отвечает за технику безопасности и состояние здоровья занимающихся.

7.5.3. Общее руководство работой спортивных секций осуществляет председатель спортивного клуба в соответствии с должностными инструкциями.

7.6. Учебно-методическая документация руководителя спортивной секции

7.6.1. Заявление родителей (законных представителей) о выборе и желании учащегося заниматься в той или иной спортивной секции.

7.6.2. Программа работы спортивной секции, а также расписание занятий на учебный год.

7.6.3. Журнал учета занятий в спортивных секциях.

7.6.4. Положения и протоколы проводимых соревнований.

7.6.5. Аналитическая справка руководителя спортивной секции по окончании учебного года.

7.7. Контроль за работой спортивных секций

7.7.1. Системный контроль за работой спортивных секций осуществляет председатель спортивного клуба и заместитель директора по воспитательной работе.

7.7.2. Председатель Спортклуба отчитывается о работе спортивных секций на заседании Совета по воспитательной работе не чаще одного раза в год.

VIII. ПЛАНИРОВАНИЕ РАБОТЫ СПОРТКЛУБА

8.1. Внеклассная физкультурно-спортивная работа в школе, планируется на учебный год. В план включаются следующие разделы:

- Состав совета клуба;
- План заседаний совета клуба;
- План работы физоргов;
- Физкультурно-оздоровительная и спортивно-массовая работа;
- Работа по укреплению материально-технической базы спортивного клуба школы;
- Достижения и рекорды учащихся школы;
- Медицинский контроль;
- Совместная работа с общешкольным советом родителей и родительскими комитетами классов;

IX. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ

9.1. Ответственность за качество выполнения возложенных настоящим Положением на спортивный клуб «Стимул» целей, задач и функций, выполнение плана работы по всем направлениям деятельности, сохранность оборудования и спортивного инвентаря, а также за создание условий для эффективной работы своих подчинённых несет председатель Спортклуба.

9.2. Каждый педагог Спортклуба несет ответственность за качество выполнения работ, возложенных на него должностной инструкцией, а также жизнь и здоровье учащихся, сохранность оборудования и спортивного инвентаря.

X. ВВЕДЕНИЕ ПОЛОЖЕНИЯ В ДЕЙСТВИЕ, РЕОРГАНИЗАЦИЯ И ПРЕКРАЩЕНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

10.1. Данное Положение вводится в действие после утверждения директором школы и педагогическим советом.

10.2. Изменения в данном Положении проводятся по представлению председателя Спортклуба, согласованного с заместителем директора по воспитательной работе.

10.3. Решение о реорганизации и ликвидации Спортклуба принимается педагогическим советом школы.